

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова ради директорів		С.А. Войтенко
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	23.10.2015 (дата)

Квартальна інформація емітента цінних паперів за 3 квартал 2015 року

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МОТОР СІЧ"
2. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	14307794
4. Місцезнаходження	пр. Моторобудівників, 15, м. Запоріжжя, 69068
5. Міжміський код, телефон та факс	0617204211, 0617205000

II. Дані про дату та місце оприлюднення квартальної інформації

1. Квартальна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії			23.10.2015 (дата)
2. Квартальна інформація розміщена на сторінці	http://www.motorsich.com/rus/investors/ot-hetnost/reg_inform/ (адреса сторінки)	в мережі Інтернет	24.10.2015 (дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про посадових осіб емітента	X
6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
7. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
8. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про зобов'язання емітента	X
2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
3) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
9. Інформація про конвертацію цінних паперів	
10. Інформація про заміну управителя	
11. Інформація про керуючого іпотекою	
12. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів	
13. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом	
14. Інформація про іпотечне покриття:	
1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття	
2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду	
4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
15. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів	
16. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	
17. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності	X
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Примітки: До складу регулярної квартальної інформації за 3 квартал 2015 р. не включені наступні форми:	
1. "Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" у зв'язку з тим, що за звітний період підприємство не брало участі в створенні юридичних осіб.	
2. "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" не надається, оскільки така посада у Товаристві не створена. В АТ "МОТОР СІЧ" створено спеціальний відділ по роботі з акціонерами – відділ цінних паперів (начальник ВЦП Хвостак Василь Володимирович), який знаходиться за	

адресою: Україна, 69068, м. Запоріжжя, вул. Омельченка, 21, адреса електронної пошти - osb@motorsich.com, тел. (061)720-42-16, факс (061)213-93-85.

3. "Інформація про облігації емітента", "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом", "Інформація про похідні цінні папери емітента" у зв'язку з тим, що протягом 3 кварталу 2015 року процентні, дисконтні, цільові (безпроцентні) облігації, похідні цінні папери та будь-які інші цінні папери (емісія яких підлягає реєстрації) АТ "МОТОР СІЧ" не випускало.

4. "Інформація про конвертацію цінних паперів", "Інформація про заміну управителя", "Інформація про керуючого іпотекою", "Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів", "Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом", "Інформація про іпотечне покриття", "Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів" у зв'язку з тим, що АТ «МОТОР СІЧ» у 3 кварталі 2015 року не здійснювало публічного (відкритого) розміщення іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН.

5. "Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку" у зв'язку з тим, що емітент не складає звітність відповідно до П(С)БО.

6. "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" у зв'язку з тим, що АТ "МОТОР СІЧ" не є емітентом цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

У 3 кварталі 2015 року змін у персональному складі посадових осіб не відбувалося.

Інформація щодо обсягів виробництва та реалізації основних видів продукції у відсотках надається відносно обсягу виробництва та реалізації промислової продукції підприємства.

Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності надається щодо документів, отриманих у звітному періоді.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МОТОР СІЧ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	№708р.	
3. Дата проведення державної реєстрації		25.05.1994
4. Територія (область)	Запорізька	
5. Статутний капітал (грн)		280528650,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі		0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії		0
8. Середня кількість працівників (осіб)		25627
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД		
	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
	Виробництво повітряних і космічних літальних апаратів, супутнього устаткування	30.30
	Виробництво інших готових металевих виробів, н. в. і. у.	25.99
	Виробництво електродвигунів, генераторів і трансформаторів	27.11
10. Органи управління підприємства:		
- наглядова рада - контролюючий та регулюючий орган Товариства;		
- рада директорів - виконавчий орган Товариства;		
- ревізійна комісія - контрольний орган Товариства.		
11. Банки, що обслуговують емітента:		
1) найменування банку (філії, відділення банку), Публічне акціонерне товариство "МОТОР-який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	БАНК"	
2) МФО банку	313009	
3) поточний рахунок	26006001000017	
4) найменування банку (філії, відділення банку), Публічне акціонерне товариство "МОТОР-який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	БАНК"	
5) МФО банку	313009	
6) поточний рахунок	26006001000017	

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	РС 105.68	02.07.2015	Державна служба експортного контролю України	08.07.2017
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28447000-28447002	07.07.2015	Державна служба експортного контролю України	01.07.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	РС 105.68	10.07.2015	Державна служба експортного контролю України	08.07.2017
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				

1	2	3	4	5
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28454100- 28454102	14.07.2015	Державна служба експортного контролю України	08.07.2018

Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.

Дозвіл на вики забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами від ТПУ	2310137500-54а	16.07.2015	Департамент екології та природних ресурсів	24.01.2019
--	----------------	------------	---	------------

Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.

Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28466100	16.07.2015	Державна служба експортного контролю України	14.07.2018
--	----------	------------	---	------------

Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.

1	2	3	4	5
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28474700- 28474701	28.07.2015	Державна служба експортного контролю України	01.10.2015
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	РС 105.64	30.07.2015	Державна служба експортного контролю України	08.07.2017
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28475000	11.08.2015	Державна служба експортного контролю України	05.08.2016
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				

1	2	3	4	5
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	РС 105.73	17.08.2015	Державна служба експортного контролю України	08.07.2017
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	РС 105.71	19.08.2015	Державна служба експортного контролю України	08.07.2017
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28488100	03.09.2015	Державна служба експортного контролю України	02.09.2016
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				

1	2	3	4	5
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	РС 105.69	08.09.2015	Державна служба експортного контролю України	08.07.2017
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28493600	08.09.2015	Державна служба експортного контролю України	20.08.2016
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28480600- 28480601	15.09.2015	Державна служба експортного контролю України	10.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.				

1	2	3	4	5
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28461500- 28461501	15.09.2015	Державна служба експортного контролю України	07.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28475115- 28475118	16.09.2015	Державна служба експортного контролю України	14.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28475120- 28475121	16.09.2015	Державна служба експортного контролю України	14.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.				

1	2	3	4	5
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28475101- 28475103	16.09.2015	Державна служба експортного контролю України	14.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28475105	16.09.2015	Державна служба експортного контролю України	14.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28475107	16.09.2015	Державна служба експортного контролю України	14.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				

1	2	3	4	5
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28475109- 28475111	16.09.2015	Державна служба експортного контролю України	14.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволів їх дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	28475113	16.09.2015	Державна служба експортного контролю України	14.09.2018
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				
Зовнішньоекономічна (здійснення міжнародних передач товарів)	РС 105.76	17.09.2015	Державна служба експортного контролю України	08.07.2017
Опис: У разі наявності потреби по закінченню терміну дії дозволу його дія буде подовжена.				

VI. Інформація про посадових осіб емітента

1. Посада Член ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Недашковський Олександр Петрович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1948
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 44
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", головний інженер, на теперішній час - директор Сніжнянського машинобудівного заводу.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Підоріч Руслан Олександрович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1978
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 6
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", інженер відділу у справах молоді, на теперішній час - начальник відділу зі справ молоді управління культури та зв'язків з громадськістю.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Гараненко Роман Сергійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1960
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 32
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст. головного контролера, на теперішній час - директор з якості
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Голова наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Малиш Анатолій Миколайович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1956
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 31
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст. генерального директора зі зв'язків з органами державної влади, громадськими організаціями та ЗМІ, на теперішній час - директор зі зв'язків з громадськістю.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. У своїй діяльності наглядова рада керується законодавством України, Статутом АТ "МОТОР СІЧ" та рішеннями, прийнятими загальними зборами, а також положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ". Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом і положенням про наглядову раду Товариства.
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Заступник голови наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Богуслаєв Олександр Вячеславович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1978
5. Освіта Вища, кандидат технічних наук.
6. Стаж роботи (років) 3
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", провідний інженер, на теперішній час - заст. Директора міжнародного технічного центру.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.3 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Кононенко Петро Іванович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1955
5. Освіта Вища, кандидат економічних наук.
6. Стаж роботи (років) 20
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", провідний інженер, на теперішній час - директор Московського представництва.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.3 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Труш Михайло Іванович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1949
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 38
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст. голови профспілкового комітету, на теперішній час - голова профспілкового комітету.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.3 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Молчанов Михайло Миколайович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1954
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 31
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст. начальника цеху, на теперішній час - директор транспортно-виробничого управління.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.3 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Гречиха Юрій Михайлович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1954
5. Освіта Середня-спеціальна
6. Стаж роботи (років) 0
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", слюсар-збиральник 5 р., на теперішній час - слюсар-збиральник двигунів б р.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.3 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Касай Павло Олександрович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1972
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 18
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст.начальника цеху, теперішній час - начальник цеху №46.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.3 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Коцюба Віктор Юрійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1965
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 24
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", начальник ДЕЦ, на теперішній час - зат.технічного директора - начальник експериментально-дослідницького комплексу опитно-конструкторського бюро.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.3 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Логвін Валерій Михайлович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1952
5. Освіта Вища, кандидат економічних наук.
6. Стаж роботи (років) 38
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ"МОТОР СІЧ", заст.начальника управління торгівлі, на теперішній час - директор комбінату харчування.
8. Опис: Наглядова рада акціонерного Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством і Статутом АТ "МОТОР СІЧ", контролює та регулює діяльність ради директорів. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.3 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про наглядову раду АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Голова ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Поливняний Олександр Миколайович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1954
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 27
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", начальник Департаменту організації праці та виробництва, на теперішній час - заст.начальника фінансово-економічного управління - начальник відділу праці та заробітної плати.
8. Опис: Ревізійна комісія обирається загальними зборами для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів, вимагати скликання позачергових загальних зборів, залучати до своєї роботи експертів, ревізійний апарат і фахівців Товариства. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза істотним інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами Товариства. В своїй діяльності голова ревізійної комісії керується вимогами законодавства України, Статуту та положення про ревізійну комісію АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Вишневський Сергій Миколайович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1954
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 34
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ"МОТОР СІЧ", заст.директора з виробництва авіадвигунів, на теперішній час - директор з виробництва авіаційних двигунів - начальник виробничого управління.
8. Опис: Ревізійна комісія обирається загальними зборами для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів, вимагати скликання позачергових загальних зборів, залучати до своєї роботи експертів, ревізійний апарат і фахівців Товариства. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза істотним інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами Товариства. Права й обов'язки членів ревізійної комісії визначаються Статутом і положенням про ревізійну комісію АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Пастернак Валентин Григорович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1954
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 33
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ"МОТОР СІЧ", головний інженер, на теперішній час - директор Волочиського машинобудівного заводу.
8. Опис: Ревізійна комісія обирається загальними зборами для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів, вимагати скликання позачергових загальних зборів, залучати до своєї роботи експертів, ревізійний апарат і фахівців Товариства. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза істотним інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами Товариства. Права й обов'язки членів ревізійної комісії визначаються Статутом і положенням про ревізійну комісію АТ "МОТОР СІЧ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Завгородня Людмила Іванівна
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1954
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 25
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ"МОТОР СІЧ", заст.головного лікаря, на теперішній час - головний лікар медіко-санітарної частини.
8. Опис: Ревізійна комісія обирається загальними зборами для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів, вимагати скликання позачергових загальних зборів, залучати до своєї роботи експертів, ревізійний апарат і фахівців Товариства. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза істотним інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами Товариства. Права й обов'язки членів ревізійної комісії визначаються Статутом і положенням про ревізійну комісію АТ "МОТОР СІЧ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Зінченко Андрій Валентинович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1975
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 15
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ"МОТОР СІЧ", заст.начальника управління кадрів, на теперішній час - начальник управління кадрів.
8. Опис: Ревізійна комісія обирається загальними зборами для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів, вимагати скликання позачергових загальних зборів, залучати до своєї роботи експертів, ревізійний апарат і фахівців Товариства. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза істотним інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами Товариства. Права й обов'язки членів ревізійної комісії визначаються Статутом і положенням про ревізійну комісію АТ "МОТОР СІЧ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Пірогов Леонід Олексійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1948
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 31
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ"МОТОР СІЧ", заст.технічного директора, на теперішній час - заст. Генерального конструктора.
8. Опис: Ревізійна комісія обирається загальними зборами для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів, вимагати скликання позачергових загальних зборів, залучати до своєї роботи експертів, ревізійний апарат і фахівців Товариства. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза істотним інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами Товариства. Права й обов'язки членів ревізійної комісії визначаються Статутом і положенням про ревізійну комісію АТ "МОТОР СІЧ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Поспелов Олександр Михайлович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1956
5. Освіта Вища, кандидат економічних наук.
6. Стаж роботи (років) 35
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст.начальника відділу технічного постачання, на теперішній час - директор управління закупівель.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Головний бухгалтер
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Тиханський Анатолій Олексійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1948
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 35
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст.головного бухгалтера, на теперішній час - головний бухгалтер.
8. Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією.
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Бараннік Олександр Андрійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1961
5. Освіта Вища
6. Стаж роботи (років) 12
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ"МОТОР СІЧ", заст.начальника управління вичислювальної техніки, інформатики та зв'язку - начальник відділу технічного обслуговування, на теперішній час - начальник управління вичислювальної техніки, інформатики та зв'язку.
8. Опис: Ревізійна комісія обирається загальними зборами для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів, вимагати скликання позачергових загальних зборів, залучати до своєї роботи експертів, ревізійний апарат і фахівців Товариства. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів, якщо виникла загроза істотним інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами Товариства. Права й обов'язки членів ревізійної комісії визначаються Статутом і положенням про ревізійну комісію АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Заступник голови ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Березовський Михайло Наумович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1938
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 46
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст.генерального директора з будівництва та соціального розвитку, на теперішній час - директор з будівництва та соціального розвитку.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Заступник голови ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Жеманюк Павло Дмитрович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1953
5. Освіта Вища, кандидат технічних наук.
6. Стаж роботи (років) 32
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст.генерального директора - головний інженер, на теперішній час - технічний директор.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Заступник голови ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Ширков Володимир Тимофійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1950
5. Освіта Вища, кандидат технічних наук.
6. Стаж роботи (років) 38
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст. генерального директора з маркетингу, на теперішній час - директор з маркетингу.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Покатов Олімпій Валер'янович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1953
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 31
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст. Генерального директора - директор управління кадрів, режиму та захисту комерційних інтересів, на теперішній час - директор з управління персоналом.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Горбик Костянтин Іванович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1955
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 26
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", начальник цеху, на теперішній час - заступник технічного директора з інструментального виробництва.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

1. Посада Член ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Лунін Віктор Олексійович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1952
5. Освіта Вища.
6. Стаж роботи (років) 32
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст. генерального директора - фінансовий директор, на теперішній час - фінансовий директор.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VI. Інформація про посадових осіб емітента (продовження)

1. Посада Член ради директорів
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Семенов Володимир Борисович
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/н, д/н, 01.01.1900, д/н
4. Рік народження 1964
5. Освіта Вища, кандидат економічних наук
6. Стаж роботи (років) 21
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
АТ "МОТОР СІЧ", заст. генерального директора з загальних питань, на теперішній час - директор з корпоративних прав та інвестиційних проектів.
8. Опис: До компетенції ради директорів належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради. Права та обов'язки посадової особи визначаються законодавством, п.9.4 Статуту АТ "МОТОР СІЧ" та положенням про раду директорів АТ "МОТОР СІЧ".
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.
Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру отриманої винагороди.

VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

- | | |
|--|--|
| 1. Найменування | Товариство з обмеженою відповідальністю "ФІРМА "МОТОР-ДІЛЕР" |
| 2. Організаційно-правова форма | Товариство з обмеженою відповідальністю |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 24513000 |
| 4. Місцезнаходження | 69068, м.Запоріжжя, вул. Омельченка 21 |
| 5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | серія АЕН№263301 |
| 6. Дата видачі ліцензії або іншого документа | 10.09.2013 |
| 7. Міжміський код та телефон | (061)7204985 |
| факс | (061)2139385 |
| 8. Вид діяльності | Депозитарна діяльність депозитарної установи |
| 9. Опис: | З ТОВ "ФІРМА "МОТОР-ДІЛЕР" як з депозитарною установою укладено договір про обслуговування рахунка у цінних паперах, відповідно до якого депозитарна установа зобов'язується надавати послуги щодо відкриття та обслуговування рахунку у цінних паперах Депонента, проведення депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах Депонента, а також надавати інші послуги у процесі провадження депозитарної діяльності. |
-
- | | |
|--|---|
| 1. Найменування | Товариство з обмеженою відповідальністю "Гарант-Інвест" |
| 2. Організаційно-правова форма | Товариство з обмеженою відповідальністю |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 32013602 |
| 4. Місцезнаходження | 69068 м.Запоріжжя, вул. Вересаєва, 3 |
| 5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | серія АЕН№263450 |
| 6. Дата видачі ліцензії або іншого документа | 01.10.2013 |
| 7. Міжміський код та телефон | (061)2187485 |
| факс | (061)2187485 |
| 8. Вид діяльності | Депозитарна діяльність депозитарної установи |
| 9. Опис: | З ТОВ "Гарант-Інвест" як з депозитарною установою укладено договір про обслуговування рахунка у цінних паперах, відповідно до якого депозитарна установа зобов'язується надавати послуги щодо відкриття та обслуговування рахунку у цінних паперах Депонента, проведення депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах Депонента, а також надавати інші послуги у процесі провадження депозитарної діяльності. |
-
- | | |
|--|--|
| 1. Найменування | Товариство з обмеженою відповідальністю "Гарант-Інвест" |
| 2. Організаційно-правова форма | Товариство з обмеженою відповідальністю |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 32013602 |
| 4. Місцезнаходження | 69068, м.Запоріжжя, вул. Вересаєва, 17/8 |
| 5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | серія АЕ №185397 |
| 6. Дата видачі ліцензії або іншого документа | 03.01.2013 |
| 7. Міжміський код та телефон | (061)2187485 |
| факс | (061)2187485 |
| 8. Вид діяльності | Торговець цінними паперами |
| 9. Опис: | З ТОВ "Гарант-Інвест" як з торговцем цінними паперами укладено договори про надання послуг з купівлі/продажу цінних паперів. |

VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент (продовження)

1. Найменування Публічне акціонерне товариство "Українська біржа"
2. Організаційно-правова форма Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ 36184092
4. Місцезнаходження 01004, м.Київ, вул. Шовковична. 42/44 Бізнес-Центр "Горизонт" поверх 6
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності серія АГ №399339
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа 22.10.2010
7. Міжміський код та телефон (044)4957474
факс (044)4957473
8. Вид діяльності Діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку (фондова біржа)
9. Опис: З ПАТ "Українська біржа" емітентом укладено Договір про включення до біржового списку, предметом якого є включення до біржового списку простих іменних акцій АТ "Мотор Січ", здійснення дій щодо підтримки заявлених цінних паперів в Біржовому списку з включенням до Біржового реєстру та ін

1. Найменування Публічне акціонерне товариство "Фондова біржа ПФТС"
2. Організаційно-правова форма Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ 21672206
4. Місцезнаходження 01004, м.Київ, вул. Шовковична, 42/48 Бізнес-Центр "Горизонт" 6 поверх
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності серія АД№034421
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа 11.06.2012
7. Міжміський код та телефон (044)2775000
факс (044)2775001
8. Вид діяльності Діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку (фондова біржа)
9. Опис: З ПАТ "Фондова біржа ПФТС" емітентом укладено Договір про підтримання лістингу, предметом якого є умови, склад та порядок обміну інформацією стосовно емітента, його цінних паперів та обігу цінних паперів емітента.

1. Найменування Товариство з додатковою відповідальністю "Страхова компанія "Мотор-Гарант"
2. Організаційно-правова форма Товариство з додатковою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ 31154435
4. Місцезнаходження 69068, м.Запоріжжя, вул. Вересаєва 3
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності серія АВ №299474
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа 06.02.2007
7. Міжміський код та телефон (061)2129696
факс (061)2129696
8. Вид діяльності Юридична особа, яка надає страхові послуги емітенту
9. Опис: Вид послуг, які ТДВ "СК "Мотор-Гарант" надає емітенту: обов'язкове авіаційне страхування цивільної авіації.

VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент (продовження)

1. Найменування Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
2. Організаційно-правова форма Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ 30370711
4. Місцезнаходження м.Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності д/н
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа 01.01.1900
7. Міжміський код та телефон (044)2796540
факс (044)2791322
8. Вид діяльності Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
9. Опис: ПАТ "НДУ" надає емітенту послуги з обслуговування випуску цінних паперів: відкриття та ведення рахунку в цінних паперах емітента, обслуговування операцій емітента щодо розміщення цінних паперів бездокументарної форми існування та обслуговування операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів та ін.

1. Найменування Приватне підприємство аудиторська фірма "ЗапоріжАудит.Податки.Право"
2. Організаційно-правова форма Приватне підприємство
3. Код за ЄДРПОУ 13625523
4. Місцезнаходження 69063, м.Запоріжжя, пров. Тихий буд. 8
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності 0057
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа 26.01.2001
7. Міжміський код та телефон (061)7642176
факс (061)7642283
8. Вид діяльності Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
9. Опис: З Приватним підприємством аудиторська фірма "ЗапоріжАудит.Податки.Право" укладено договір про аудиторське обслуговування №2729/09-Д(Гл.бух) від 10.04.2009 р. на надання аудиторських послуг.

1. Найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮРИДИЧНА КОМПАНІЯ "ПРАЙМ"
2. Організаційно-правова форма Товариство з обмеженою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ 38045301
4. Місцезнаходження 73000, м.Херсон, вул.Жовтневої революції, 3
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності д/в
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа 01.01.1900
7. Міжміський код та телефон (0552)49-24-36
факс д/в
8. Вид діяльності Надання юридичних послуг
9. Опис: Вид послуг, які ТОВ "ЮК "ПРАЙМ" надає емітенту: юридичні консультації.

VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент (продовження)

- | | |
|--|--|
| 1. Найменування | Товариство з обмеженою відповідальністю "ФІРМА "МОТОР-ДІЛЕР" |
| 2. Організаційно-правова форма | Товариство з обмеженою відповідальністю |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 24513000 |
| 4. Місцезнаходження | 69068, м.Запоріжжя, вул. Омельченка 21 |
| 5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | серія АЕ №294580 |
| 6. Дата видачі ліцензії або іншого документа | 17.11.2014 |
| 7. Міжміський код та телефон | (061)7204985 |
| факс | (061)2139385 |
| 8. Вид діяльності | Юридична особа, уповноважена емітентом продавати (купувати) його цінні папери |
| 9. Опис: | З ТОВ "ФІРМА "МОТОР-ДІЛЕР" як з торговцем цінними паперами укладено договори про розміщення випусків цінних паперів та продажу (купівлі) цінних паперів. |

VIII. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20.04.2011	205/1/11	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000143135	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	135,00	2077990	280528650,00	100

Опис: Протягом третього кварталу 2015 року акції АТ "МОТОР СІЧ" торгувались як на організованому (ПАТ "Фондова біржа ПФТС" та ПАТ "УКРАЇНСЬКА БІРЖА"), так і на неорганізованому ринках.

Прості іменні акції, номінальною вартістю 135 грн. кожна перебувають у 1-му рівні лістингу Біржового реєстру ПАТ "УКРАЇНСЬКА БІРЖА" (код в торгівельній системі – MSICH) та у 2-му рівні лістингу Котирувального списку ПФТС.

Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах протягом 3 кварталу 2015 року не відбувалося.

Протягом звітної періоду емітент не здійснював додаткової емісії акцій.

ІХ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	615990	X	X
у тому числі:				
довгострокові кредити банків	31.07.2013	20547	7,5	22.12.2017
короткострокові кредити банків	29.12.2005	543533	10,81	03.08.2016
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	12.06.2008	51910	7,19	22.12.2017
Зобов'язання за цінними паперами	X	228	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	228	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	59045	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	5756478	X	X
Усього зобов'язань	X	6431741	X	X
Опис: д/в				

2. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

N з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	авіадвигуни серійні	д/в	5304654,90	52	д/в	5304654,90	53,3
2	авіадвигуни ремонтні	д/в	801264,50	7,8	д/в	792106,40	8

3. Інформація про собівартість реалізованої продукції

N з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	матеріальні витрати, у тому числі вартість матеріалів, використаних для перепродажу	63,94
2	витрати на оплату праці	14,83
3	інші операційні витрати	9,49
4	відрахування на соціальні заходи	5,44
5	амортизація	6,3

		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МОТОР СІЧ"		за ЄДРПОУ	2015.10.01
			14307794
Територія ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ		за КОАТУУ	2310137500
Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності Виробництво повітряних і космічних літальних апаратів, супутнього устаткування		за КВЕД	30.30

Середня кількість працівників 27453

Адреса, телефон пр. Моторобудівників, 15, м. Запоріжжя, 69068, 0617204211

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Консолідованого звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2-к), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Консолідований баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 30.09.2015 р.

Форма № 1-к Код за ДКУД 1801007

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	1949	1974
первісна вартість	1001	2448	2710
накопичена амортизація	1002	499	736
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	5220414	5667769
первісна вартість	1011	7468375	8325102
знос	1012	2247961	2657333
Інвестиційна нерухомість	1015	29136	28872
<i>первісна вартість інвестиційної нерухомості</i>	<i>1016</i>	<i>34015</i>	<i>35005</i>
<i>знос інвестиційної нерухомості</i>	<i>1017</i>	<i>4879</i>	<i>6133</i>
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
<i>первісна вартість довгострокових біологічних активів</i>	<i>1021</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>накопичена амортизація довгострокових біологічних активів</i>	<i>1022</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	52913	53813
інші фінансові інвестиції	1035	32290	30293
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	8986	6646
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
<i>Гудвіл</i>	<i>1050</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Гудвіл при консолідації	1055	736	736
<i>Відстрочені аквізиційні витрати</i>	<i>1060</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах</i>	<i>1065</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	5346424	5790103

1	2	3	4
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	7224898	9825193
<i>Виробничі запаси</i>	1101	2030754	2964641
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	4742064	6314525
<i>Готова продукція</i>	1103	439854	532636
<i>Товари</i>	1104	12226	13391
Поточні біологічні активи	1110	139	144
<i>Депозити перестраховання</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	444	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	892983	1675993
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	1123141	917098
з бюджетом	1135	300395	412887
у тому числі з податку на прибуток	1136	7498	150181
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	106129	130123
Поточні фінансові інвестиції	1160	551005	329561
Гроші та їх еквіваленти	1165	950503	510800
<i>Готівка</i>	1166	11628	570
<i>Рахунки в банках</i>	1167	590806	465312
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	77905	40679
Усього за розділом II	1195	11227542	13842478
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	10130	20124
Баланс	1300	16584096	19652705

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	280529	280529
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	7690	7507
Додатковий капітал	1410	536161	498735
<i>Емісійний дохід</i>	1411	408578	415768
<i>Накопичені курсові різниці</i>	1412	44616	0
Резервний капітал	1415	71184	71184
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	9897560	12382715
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(14670)	(1326)
<i>Інші резерви</i>	1435	0	0
Неконтрольована частка	1490	(11104)	(18380)
Усього за розділом I	1495	10767350	13220964
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	33386	33144
<i>Пенсійні зобов'язання</i>	1505	171290	169909
Довгострокові кредити банків	1510	23148	20547
Інші довгострокові зобов'язання	1515	29168	27840
Довгострокові забезпечення	1520	71733	71697
<i>Довгострокові забезпечення витрат персоналу</i>	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	1500909	1417525
<i>Благодійна допомога</i>	1526	0	0
<i>Страхові резерви</i>	1530	0	0
<i>у тому числі:</i>	1531	0	0
<i>резерв довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резерв збитків або резерв належних виплат</i>	1532	0	0
<i>резерв незароблених премій</i>	1533	0	0
<i>інші страхові резерви</i>	1534	0	0
<i>Інвестиційні контракти</i>	1535	0	0
<i>Призовий фонд</i>	1540	0	0
<i>Резерв на виплату джек-поту</i>	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	1829634	1740662
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	494668	543533
<i>Векселі видані</i>	1605	367	228
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	86950	51910
товари, роботи, послуги	1615	594145	610253
розрахунками з бюджетом	1620	15517	25901
у тому числі з податку на прибуток	1621	566	11
розрахунками зі страхування	1625	38858	37853
розрахунками з оплати праці	1630	78132	83513
<i>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами</i>	1635	2578189	2342172
<i>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками</i>	1640	49768	29758
<i>Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків</i>	1645	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю</i>	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	33223	940459
Доходи майбутніх періодів	1665	1326	1119
<i>Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків</i>	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	15969	24380

Усього за розділом III	1695	3987112	4691079
1	2	3	4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	16584096	19652705

Примітки: Див. "Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності"

Керівник С.А. Войтенко

Головний бухгалтер А.О. Тиханський

КОДИ
2015.10.01
14307794

**Консолідований звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 9 місяців 2015 року**

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ Форма № 2-к Код за ДКУД 1801008

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	10508322	7263541
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	2010	0	0
<i>Премії підписані, валова сума</i>	2011	0	0
<i>Премії, передані у перестраховання</i>	2012	0	0
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	2013	0	0
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(3651310)	(3402501)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	6857012	3861040
збиток	2095	(0)	(0)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	2105	0	0
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	2110	0	0
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	2111	0	0
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	7424426	5355822
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	2121	0	0
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2122	0	0
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(731586)	(541399)
Витрати на збут	2150	(606487)	(334456)
Інші операційні витрати	2180	(8312331)	(5379266)
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	2181	(0)	(0)
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	4631034	2961741
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	190	885
Інші фінансові доходи	2220	50913	10543
Інші доходи	2240	327591	127704
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(217855)	(51686)
Втрати від участі в капіталі	2255	(24)	(321)
Інші витрати	2270	(1344670)	(1205114)
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	3447179	1843752
збиток	2295	(0)	(0)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(911383)	(310055)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	2535796	1533697
прибуток			
збиток	2355	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	(2436)
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	(52784)	38135
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	(9332)
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	(52784)	26367
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	419
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	(52784)	26786
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	2483012	1560483
Чистий прибуток (збиток), що належить:	2470	2534835	1532296
власникам материнської компанії			
неконтрольованій частці	2475	961	1401
Сукупний дохід, що належить:	2480	2490219	1564445
власникам материнської компанії			
неконтрольованій частці	2485	(7207)	(3962)

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	4028149	3147849
Витрати на оплату праці	2505	1337116	984714
Відрахування на соціальні заходи	2510	394758	355332
Амортизація	2515	490227	442663
Інші операційні витрати	2520	9992573	5795049
Разом	2550	16242823	10725607

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2077990	2077990
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2077990	2077990
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1220,31	738,06
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1220,31	738,06
Дивіденди на одну просту акцію	2650	24	12

Примітки: Див. "Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності"

Керівник

С.А.Войтенко

Головний бухгалтер

А.О.Тиханський

КОДИ
2015.10.01
14307794

**Консолідований звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 9 місяців 2015 року**

Форма № 3-к

Код за ДКУД **1801009**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	2975674	2181852
Повернення податків і зборів	3005	858077	321583
у тому числі податку на додану вартість	3006	858077	321572
Цільового фінансування	3010	19344	16586
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	138	13755
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	6496931	5904761
Надходження від повернення авансів	3020	63426	68222
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	38160	10173
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	239
Надходження від операційної оренди	3040	5850	6377
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	189614	229288
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(1119554)	(1009947)
Праці	3105	(1074574)	(806558)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(445964)	(414518)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(403995)	(173903)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(158528)	(32400)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(6585)	(9827)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(238882)	(131676)
Витрачання на оплату авансів	3135	(5829804)	(4766547)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(100401)	(5715)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(9000)	(8510)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(817152)	(468190)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	846632	1085193
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	17300	31302
необоротних активів	3205	1816	2747
Надходження від отриманих: відсотків	3215	48158	8616
дивідендів	3220	0	296
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	4487	3290
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	56992
Інші надходження	3250	2014	8190

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(722914)	(412019)
необоротних активів	3260	(362403)	(297757)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(12094)	(6504)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(3163)
Інші платежі	3290	(0)	(5)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	(1023636)	(608015)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	30221	0
Отримання позик	3305	270665	228751
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	5522	4596
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(8987)	(0)
Погашення позик	3350	(411765)	(351490)
Сплату дивідендів	3355	(63372)	(12485)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(67977)	(48218)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(186)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(10792)	(8179)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	(256485)	(187211)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(433489)	289967
Залишок коштів на початок року	3405	950503	456811
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	(6214)	131656
Залишок коштів на кінець року	3415	510800	878434

Примітки: Див. "Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності"

Керівник

С.А. Войтенко

Головний бухгалтер

А.О. Тиханський

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МОТОР СІЧ" Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ
2015.10.01
14307794

Консолідований звіт про власний капітал
за 9 місяців 2015 року

Форма № 4-к

Код за ДКУД **1801011**

Стаття	Код рядка	Належить власникам материнської компанії								Некон-трольова-на частка	Разом
		зареєстро-ваний (пайовий) капітал	капітал у дооцінках	додатко-вий капітал	резервний капітал	нерозпо-ділений прибуток (непокри-тий збиток)	неопла-чений капітал	вилу-чений капітал	всього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Залишок на початок року	4000	280529	7761	541524	71184	9887100	0	(14670)	10773428	(10999)	10762429
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики											
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	(71)	(5363)	0	10460	0	0	5026	(105)	4921
Скоригований залишок на початок року	4095	280529	7690	536161	71184	9897560	0	(14670)	10778454	(11104)	10767350
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	2534835	0	0	2534835	961	2535796
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	(44616)	0	0	0	0	(44616)	(8168)	(52784)
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	(44616)	0	0	0	0	(44616)	(8168)	(52784)
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	(49680)	0	0	(49680)	0	(49680)
Виплати власникам (дивіденди)											
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	(8987)	(8987)	0	(8987)
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	7190	0	0	0	22331	29521	0	29521
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	(183)	0	0	0	0	0	(183)	(69)	(252)
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	(183)	(37426)	0	2485155	0	13344	2460890	(7276)	2453614
Залишок на кінець року	4300	280529	7507	498735	71184	12382715	0	(1326)	13239344	(18380)	13220964

Примітки: Див. "Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності"

Керівник

С.А. Войтенко

Головний бухгалтер

А.О. Тиханський

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Основні аспекти облікової політики АТ «МОТОР СІЧ»

Дана Облікова політика (далі - «Облікова політика») розкриває основи, стандарти, правила й процедури обліку, які застосовуються всіма структурними підрозділами АТ «МОТОР СІЧ» при веденні обліку і складанні фінансової звітності. Вона встановлює принципи визнання та оцінки об'єктів обліку, визначення та деталізації окремих статей фінансової звітності підприємства. Керівництво підприємства визначає і приймає політику таким чином, щоб у фінансовій звітності була представлена інформація, що:

- доречна потреб користувачів при прийнятті рішень;
- вірогідно представляє результати і фінансовий стан підприємства;
- відображає економічний зміст подій і операцій, а не тільки їхню юридичну форму.

У своїй діяльності підприємство будує прогнози та формує свої очікування щодо майбутніх подій і умов. Такі прогнози називаються обліковими оцінками. Наприклад, застосування облікової оцінки потрібно для визначення:

- величину резерву сумнівних боргів;
- ступінь знищення запасів;
- справедливість вартості фінансових активів і зобов'язань;
- термін корисного використання основних засобів.

Підприємство переглядає облікові оцінки при зміні обставин, на яких базувалися дані оцінки, або при одержанні нової інформації.

Зміна облікової оцінки - це корегування балансової вартості активу/ зобов'язання, або строку використання активу/погашення зобов'язання, що є результатом зміни очікувань можливих майбутніх вигід або збитків, пов'язаних з таким активом/зобов'язанням. Перегляд оцінки не пов'язаний з попередніми періодами і не є виправленням помилки.

Зміна оцінки приймається до уваги при підготовці фінансової звітності, починаючи з того періоду, коли вона була зроблена, і продовжує враховуватися при підготовці фінансової звітності в наступних періодах.

Метою фінансової звітності є надання такої інформації про фінансовий стан, результати діяльності і грошових потоків підприємства, що була б корисна користувачам при прийнятті економічних рішень.

Обмеження при досягненні доречності та надійності інформації

Своєчасність. У випадку не виправданої затримки в поданні інформації можлива втрата її доречності. Для своєчасного подання інформації часто буває необхідно звітувати до з'ясування всіх аспектів операції або іншої події господарської діяльності, тим самим знижуючи надійність інформації що надається. І навпаки, якщо звітність затримана до з'ясування всіх аспектів, інформація може виявитися надзвичайно надійною, але мало корисною для користувачів, які повинні були приймати рішення вчасно. У досягненні балансу між доречністю й надійністю, превалюючим міркуванням є достатність інформації для ухвалення економічного рішення.

Баланс між вигодами та витратами. Співвідношення між вигодами та витратами - це принципове обмеження, а не якісна характеристика. Вигоди від інформації повинні перевищувати витрати на її одержання.

Достовірне та об'єктивне подання. Фінансова звітність повинна забезпечувати достовірне та об'єктивне подання фінансового становища, результатів діяльності та змін у фінансовому стані підприємства. Застосування основних якісних характеристик дозволяє забезпечити достовірне та об'єктивне складання фінансової звітності.

Сфера застосування облікової політики:

Дана облікова політика розроблена з метою ведення бухгалтерського обліку та складання звітності відповідно до П(С)БУ, МСБО / МСФЗ, а також податкової звітності на підставі облікових даних.

Ведення бухгалтерського обліку покладається на Головну бухгалтерію та підлеглі їй підрозділи, під керівництвом Головного бухгалтера. Бухгалтерський облік ведеться відповідно до Національних стандартів (положень) бухгалтерського обліку та інших нормативних актів, що регламентують ведення бухгалтерського обліку в Україні.

Ведення бухгалтерського обліку здійснюється по єдиному робочому плану рахунків, затвердженому Головним бухгалтером відповідно до Наказу Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. № 291.

Для складання звітності відповідно до податкового законодавства України підприємство використовує дані бухгалтерського обліку.

Ця облікова політика є обов'язковою для застосування всіма особами, задіяними у формуванні активів та зобов'язань підприємства та здійсненні господарських операцій, що впливають на фінансовий стан підприємства, це:

- керівництво підприємства;
- керівники структурних підрозділів;
- працівники служб і відділів, відповідальних за своєчасну розробку, перегляд і доведення нормативно довідкової інформації до підрозділів-виконавців;
- працівники всіх служб і підрозділів, відповідальні за своєчасне надання первинних документів у бухгалтерію;
- працівники бухгалтерії, відповідальні за своєчасне та якісне здійснення всіх облікових процедур та складання всіх видів звітності.

Порядок документообігу на підприємстві:

Первинні документи складаються працівниками підрозділу, відповідального за здійснення господарської операції безпосередньо в момент її здійснення, якщо це неможливо - протягом двох днів після її закінчення. Для обліку господарських операцій первинні документи здаються в бухгалтерію не пізніше трьох днів з моменту їхнього оформлення. При одержанні послуг від сторонніх організацій, по яким акт виконаних робіт (рахунок-фактура) надається за повний місяць (послуги зв'язку, електроенергія, транспортування газу) документи надавати в бухгалтерію не пізніше 7 числа місяця, наступного за звітним.

Первинні документи, форми яких не затверджені нормативно-правовими актами, повинні містити наступні реквізити:

- назва документа;
- дати й місце його складання (підписання);
- найменування підприємства (підприємств), від імені якого (яким) складений документ;
- зміст, обсяг і одиницю виміру господарської операції;
- посади осіб, відповідальних за здійснення господарської операції та правильність її оформлення;
- особисті підписи, прізвища та ініціали осіб, відповідальних за здійснення господарської операції та правильність її оформлення.

Керівники підрозділів і служб підприємства, що оформлюють первинні документи повинні забезпечувати дотримання порядку їхнього заповнення відповідно до вимог даного наказу. У випадку несвоєчасного складання первинних документів, недостовірного відображення в них даних, або оформлення з порушенням законодавства та нормативних вимог, відповідальність покладається на посадових осіб що склали (підписали) первинний документ.

Первинні документи, складені іноземною мовою надаються в Головну бухгалтерію з аутентичним перекладом.

Облікові аспекти:

Критерії визнання елементів фінансової звітності:

Активи - ресурси, контрольовані підприємством у результаті подій минулих періодів, від яких підприємство очікує одержання економічної вигоди в майбутньому.

Зобов'язання - заборгованість підприємства, що виникла в результаті подій минулих періодів, урегулювання якої приведе до відтоку ресурсів підприємства, що містять економічну вигоду.

Капітал - частка, що залишається в активах підприємства після вирахування всіх її зобов'язань.

Дохід - збільшення економічних вигід протягом звітного періоду, у формі притоку (або збільшення) активів або зменшення зобов'язань, що приводить до збільшення капіталу, не пов'язаному із внесками власників.

Витрати - зменшення економічних вигід протягом звітного періоду, що відбувається у формі

відтоку активів або збільшення зобов'язань, що ведуть до зменшення капіталу, не пов'язаного з його розподілом між власниками (акціонерами).

Визнанню у фінансовій звітності підлягають ті елементи, які відповідають вище перерахованим визначенням, у відношенні яких існує ймовірність одержання або відтоку майбутніх економічних вигід, пов'язаних з таким об'єктом, а також такий об'єкт має вартість або оцінку, що може бути вірогідно визначена.

За станом на 1 січня 2015 р. вважати всі активи, які перебувають у власності підприємства, контрольованими та вірогідно оціненими на підставі первісної вартості, зазначеної в первинних документах на момент їхнього визнання або на момент їхньої переоцінки.

Вважати активами ті об'єкти, які не використовуються в основній діяльності, але від яких очікується одержання економічних вигід у випадку їхньої реалізації третім особам.

З метою ведення обліку та складання фінансової звітності, виділяють три види використовуваних валют:

1. Функціональна валюта - валюта основного економічного середовища, у якій веде свою діяльність підприємство. Ця валюта значно впливає на визначення вартості товарів та послуг і може відрізнятися від валюти контрактів. Підприємство веде бухгалтерський облік у функціональній валюті.

2. Валюта подання - валюта, у якій представляються дані у фінансовій звітності.

3. Валюта операції - валюта, у якій здійснюється операція.

Основними функціональними валютами підприємства є:

- Українські гривні (UAH);
- Американські долари (USD),
- Російські рублі (RUB),

Метою фінансової звітності є подання інформації про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та руху грошових коштів підприємства, корисної для широкого кола користувачів при прийнятті економічних рішень. Фінансова звітність також показує результати керування ресурсами, довіреними керівництву підприємства. Для досягнення цієї мети фінансова звітність забезпечує інформацію про наступні показники підприємства:

- активих;
- зобов'язаннях;
- власному капіталі;
- доходах та витратах, включаючи прибутки та збитки;
- русі грошових коштів.

Перекручування та помилки у фінансовій звітності:

Помилки, допущені в попередніх звітних періодах - це неповне або перекручене відображення даних у фінансовій звітності за попередні звітні періоди, що виникло в результаті некоректного використання або неповного відображення інформації, що:

- була доступна при підготовці фінансової звітності за той звітний період;
- очікувалося, що буде отримана та прийнята до уваги при підготовці фінансової звітності.

До помилок відносяться:

- арифметичні помилки,
- неправильне застосування Облікової політики,
- пропуск або неправильне трактування операцій.

Помилки можуть виникнути при визнанні, оцінці, поданні або розкритті елементів фінансової звітності.

При виявленні несуттєвих помилок, що відносяться до попередніх звітних періодів, підприємство виправляє їх у періоді виявлення шляхом віднесення на фінансовий результат поточного періоду.

При виявленні істотних помилок попередніх періодів підприємство виправляє їх шляхом віднесення на фінансовий результат попереднього періоду.

Коли практично неможливо визначити вартісний критерій істотності встановлюється на рівні 0,1% від балансової вартості всіх активів підприємства за станом на 31 грудня року, що передують поточному.

Підприємство представляє оборотні і необоротні активи і поточні та довгострокові зобов'язання

як окремі розділи в балансі.

Актив повинен класифікуватися як оборотний у тому випадку, коли він задовольняє кожному з наступних критеріїв:

- його передбачається використовувати для цілей продажу або споживання при звичайних умовах операційного циклу підприємства;
- він призначений головним чином для цілей продажу;
- він являє собою кошти або еквіваленти коштів, крім випадків, коли його заборонено використовувати для господарської діяльності протягом, щонайменше, дванадцяти місяців після звітної дати.

Всі інші активи повинні класифікуватися як необоротні.

Зобов'язання повинне класифікуватися як поточне, коли воно задовольняє кожному з наступних критеріїв:

- його передбачається погасити в рамках звичайного операційного циклу;
- воно підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після звітної дати;
- або у підприємства немає безумовного права відкладати погашення відповідного зобов'язання протягом як мінімум дванадцяти місяців після звітної дати.

Всі інші зобов'язання повинні класифікуватися як довгострокові.

Основні засоби

Підприємство виділяє наступні групи основних засобів:

група 1 - земельні ділянки

група 2 - капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом

група 3 – будинки, споруди, передатні устрої

група 4 - машини й устаткування

у тому числі:

електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, і/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та кошти для їхнього підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (у тому числі стільникові), мікрофони та рації, вартість яких перевищує 2500 гривень

група 5 - транспортні засоби

група 6 - інструменти, прилади, інвентар (меблі)

група 7 - тварини

група 8 - багаторічні насадження

група 9 - інші основні засоби

група 10 - бібліотечні фонди

група 11 - малоцінні необоротні матеріальні активи

група 12 - тимчасові (не титульні) споруди

група 13 - природні ресурси

група 14 - інвентарна тара

група 15 - предмети прокату

група 16 - довгострокові біологічні активи

Собівартість об'єкта основних засобів підлягає визнанню як актив тільки в тому випадку, якщо:

існує ймовірність того, що підприємство одержить пов'язані з даним об'єктом майбутні економічні вигоди;

собівартість даного об'єкта може бути вірогідно оцінена.

Об'єкт основних засобів, що може бути визнаний як актив, підлягає оцінці за собівартістю.

Собівартість об'єкта основних засобів містить у собі:

покупну ціну за винятком торговельних знижок і повернень;

імпорتنі мита;

податки, що не відшкодовуються;

будь-які прямі витрати, які відносяться до доставки активу в місце його використання та приведенню в стан, що забезпечує його функціонування відповідно до намірів керівництва підприємства ;

засобів природних ресурсів, основних засобів, придбані, отримані або зроблені самостійно, але не введені в експлуатацію, відображаються на рахунках капітального будівництва та придбання (виготовлення) основних засобів. Після фактичного введення в експлуатацію об'єкти або їхні компоненти, що входять до складу пускового комплексу, переводяться на відповідні рахунки основних засобів. До введення в експлуатацію об'єкти (компоненти) визнаються кваліфікаційними активами за умови, що період їхнього створення перевищує 365 днів. У такому випадку до складу собівартості основних засобів відповідно до вимог П(С)БОЗ включаються фінансові витрати, пов'язані зі створенням такого кваліфікаційного активу.

Об'єкти основних засобів, які були придбані (побудовані) з метою продажу, класифікуються як товари для перепродажу й враховуються відповідно до розділу «Запаси» Облікової політики. Наступні витрати, що відносяться до об'єкта основних засобів, що вже був визнаний, збільшують його балансову вартість, якщо передбачається одержання майбутніх економічних вигід, що перевищують спочатку розраховані нормативні показники існуючого об'єкта основних засобів. Підприємство розділяє витрати, пов'язані з основними засобами, на наступні види:

- утримування та техобслуговування;
- поточний ремонт;
- капітальний ремонт;
- модернізація.

Утримування та техобслуговування

Витрати на утримання та техобслуговування основних засобів пов'язані з підтримкою об'єкта в працездатному стані і не зачіпають процедури ремонту, відновлення та заміни. Дані витрати не капіталізуються й визнаються як витрати періоду.

Поточний ремонт

Поточний ремонт є основним видом ремонту, спрямованим на підтримку працездатності об'єктів основних засобів. Поточний ремонт виконується для забезпечення або відновлення працездатності об'єкта основних засобів і полягає в заміні або відновленні окремих його частин. Поточний ремонт здатний забезпечити безвідмовну роботу об'єкта основних засобів протягом усього міжремонтного періоду і дозволяє тривалий час не прибігати до дорогого капітального ремонту.

Витрати на поточний ремонт основних засобів включають, в основному, витрати праці та вартість видаткових матеріалів, але можуть також включати й вартість невеликих частин (компонентів).

Витрати, понесені в ході таких ремонтів, відносяться на витрати періоду по мірі їхнього виникнення. Підприємство не визнає в складі балансової вартості об'єктів основних засобів витрати на їхній поточний ремонт.

Капітальний ремонт

Капітальний ремонт - це ремонт устаткування із заздалегідь установленим міжремонтним періодом, при якому, як правило, проводиться повне розбирання агрегату, заміна й відновлення всіх зношених деталей, вузлів та інших елементів конструкції, складання, вивірка, регулювання та випробування устаткування вхолосту і під навантаженням.

До складу робіт з капітального ремонту можуть входити роботи з модернізації.

Модернізація

Модернізація об'єкта основних засобів приводить до:

- Підвищення продуктивності об'єкта основних засобів;
- Збільшення строку корисного використання такого активу (у порівнянні із строком, встановленим при первісному визнанні такого об'єкта);
- Скорочення витрат на утримання, технічне обслуговування та ремонт такого активу;
- Доведення характеристик об'єкта основних засобів до рівня, встановленого вимогами чинного законодавства.

і проводиться з регулярністю перевищуючу один рік. Амортизація основних засобів

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, встановленими технічним персоналом підприємства.

Використання прямолінійного методу припускає, що економічні вигоди від використання основних засобів розподіляються рівномірно в кожний період нарахування амортизації. Для цілей розрахунку амортизації ліквідаційна вартість основних засобів прирівнюється нулю. Нарухування амортизації на придбаний актив починається з наступного місяця з моменту введення активу в експлуатацію.

На землю амортизація не нараховується.

На об'єкти, що відносяться до малоцінних необоротних активів, які використовуються для потреб об'єктів соціальної сфери, нараховується амортизація в розмірі 100% у момент їхнього введення в експлуатацію.

На об'єкти, що відносяться до малоцінних необоротних активів, які використовуються для потреб основного виробництва, нараховується амортизація виробничим методом.

На інші об'єкти, що відносяться до малоцінних необоротних активів нараховується амортизація в розмірі 50% в момент їхнього введення в експлуатацію і 50% в момент списання з балансу.

Підприємство припиняє визнання балансової вартості об'єкта основних засобів:

по вибутті;

коли від його експлуатації або вибуття не очікується яких-небудь майбутніх економічних вигід.

Нематеріальні активи

Для цілей формування фінансової звітності виділяються наступні групи нематеріальних активів:

програмні продукти для ПЕВМ,

права на знаки для товарів і послуг,

права на об'єкти промислової власності,

незавершені капітальні інвестиції в нематеріальні активи,

ліцензії на здійснення окремих видів діяльності строком більше року,

торгівельна марка, авторське право та суміжні з ним права,

Об'єкт може бути визнаний як нематеріальний актив у випадку, якщо такий об'єкт відповідає:

визначенню нематеріального активу;

наступним критеріям визнання:

існує ймовірність того, що Підприємство одержить пов'язані з даним активом майбутні економічні вигоди, і собівартість даного активу може бути вірогідно оцінена.

Нематеріальний актив спочатку оцінюється за собівартістю придбання. Всі нематеріальні активи, придбані, отримані або створені, але не введені в експлуатацію, відображаються на рахунку капітальних інвестицій у придбання (створення) нематеріальних активів. Після початку їхнього фактичного використання нематеріальні активи відображаються на рахунку нематеріальних активів.

Собівартість нематеріального активу при його покупці включає:

покупну ціну, за винятком торгівельних знижок;

імпорتنі мита;

податки, що не відшкодовуються;

витрати на винагороди працівникам, що виникають безпосередньо у зв'язку із приведенням активу в його робочий стан;

витрати на оплату професійних послуг, що виникають безпосередньо у зв'язку із приведенням активу в його робочий стан;

витрати на перевірку належної роботи активу.

У випадку, коли нематеріальні активи придбані в обмін на не грошові активи, або на комбінацію грошових і не грошових активів, їхня собівартість оцінюється по справедливій вартості, за винятком випадків, коли операція обміну не має комерційного змісту, або справедлива вартість і отриманого, і переданого активу не піддається достовірній оцінці. Якщо придбаний актив не можна оцінити по справедливій вартості, його собівартість визначається по балансовій вартості переданого активу.

При визначенні собівартості нематеріального активу, створеного підприємством, всі витрати, понесені при його створенні, розподіляються на:

Витрати стадії дослідження;

Витрати стадії розробки

До дослідницької діяльності відноситься:

- діяльність, спрямована на одержання нових знань;
- пошук, оцінка і остаточний відбір результатів дослідження або інших знань;
- пошук альтернативних матеріалів, пристроїв, продуктів, процесів, систем або послуг;
- формулювання, проектування, оцінка та остаточний відбір можливих альтернатив для нових або вдосконалених матеріалів, пристроїв, продуктів, процесів, систем або послуг.

На стадії досліджень витрати по створенню нематеріального активу завжди визнаються підприємством витратами в періоді їхнього виникнення і не відносяться на вартість нематеріального активу.

Операції на стадії розробки включають:

- проектування, конструювання й тестування дослідницьких зразків і моделей;
- проектування інструментів, шаблонів, форм і штампів;
- проектування, конструювання й експлуатація дослідницької установки;
- проектування, конструювання й тестування нових або вдосконалених матеріалів, пристроїв, продуктів, процесів, систем або послуг.

Вартість нематеріального активу, створеного підприємством, включає всі витрати на створення, виробництво та підготовку активу до використання по призначенню, у тому числі:

- витрати на матеріали та послуги, використані при створенні нематеріального активу;
- витрати на оплату праці персоналу, безпосередньо задіяного в створенні нематеріального активу;
- будь-які витрати, що мають безпосереднє відношення до нематеріального активу, такі як мито за реєстрацію юридичного права та амортизація патентів і ліцензій, які використовуються для створення нематеріального активу.

Статті, зазначені нижче, не є елементами вартості нематеріального активу, створеного підприємством:

- витрати на збут, адміністративні та інші загальні накладні витрати, якщо тільки ці витрати не мають безпосереднього відношення до підготовки активу до використання;
- витрати на навчання персоналу у зв'язку з передбачуваною експлуатацією активу.

Для амортизації нематеріальних активів використовується метод прямолінійного нарахування протягом строку їхньої корисної служби. Амортизаційні відрахування за кожний період визнаються витратами, крім випадків, коли вони повинні включатися в балансову вартість іншого активу. Ліквідаційна вартість нематеріального активу з обмеженим терміном корисної служби приймається рівної нулю.

Нематеріальний актив з необмеженим терміном корисної служби не підлягає амортизації. На дату звітності такий актив підлягає оцінці на предмет знецінювання (зменшення корисності).

Запаси

Запаси класифікуються по наступних групах:

- Основна сировина, матеріали й паливно-енергетичні запаси;
- Допоміжна сировина, матеріали та інші запаси;
- Незавершене виробництво;
- Запасні частини;
- Будівельні матеріали;
- Готова продукція, напівфабрикати й товари для перепродажу.

Визнання запасів

Запаси визнаються підприємством, якщо вони належать йому і:

- існує велика ймовірність одержання економічної вигоди від їхнього використання в майбутньому;
- їхня вартість може бути вірогідно оцінена.

Підставою для включення (списання) матеріальних цінностей в (з) склад (у) запасів є передача ризиків і вигід, пов'язаних з володінням запасами.

Поточне місцезнаходження запасів на дату складання звітності не є визначальним фактором для підприємства при визнанні запасів і віднесенні їх до активів. Підприємство визнає активами придбані запаси на підставі переходу майнових ризиків, навіть якщо такі запаси фізично не

доставляються на підприємство.

Запаси в обов'язковому порядку повинні оцінюватися за собівартістю. На дату звітності запаси підлягають уцінці до чистої вартості реалізації, якщо така вартість на 50% менше собівартості, або якщо запаси не використовувалися більше 5 років.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені для того, щоб доставити запаси до місця їхнього справжнього знаходження та стану.

У собівартість придбання запасів включаються наступні витрати:

- суми, які оплачуються відповідно до договору постачальникові, за винятком непрямих податків;
- суми мит при ввозі;
- суми непрямих податків у зв'язку із придбанням запасів, які не відшкодовуються підприємству;
- транспортно-заготівельні витрати - витрати на заготівлю запасів, оплата тарифів (фрахту) за вантажно-розвантажувальні роботи та транспортування запасів всіма видами транспорту до місця їхнього використання, включаючи витрати на страхування ризиків транспортування запасів;
- інші витрати, які безпосередньо пов'язані із придбанням запасів і приведенням їх до стану, придатному для використання в запланованих цілях.

Торговельні й інші знижки віднімаються при визначенні собівартості придбаних запасів.

Собівартість запасів, виготовлених підприємством, включає витрати, пов'язані безпосередньо із виготовленими одиницями запасів, а саме:

- прямі матеріальні витрати (вартість сировини, покупних напівфабрикатів і комплектуючих виробів, інших виробничих матеріалів);
- прямі витрати на оплату праці (заробітна плата й інші платежі працівникам, зайнятим на виробництві продукції);
- інші прямі витрати (всі інші витрати, які можуть бути віднесені на конкретний об'єкт витрат);
- загальновиробничі витрати (непрямі витрати на виробництво, які змінюються пропорційно зміні обсягів виробництва);
- загальновиробничі витрати (непрямі витрати на виробництво, такі як допоміжні матеріали, зарплата обслуговуючих працівників, наладчиків, технологів, крановиків, зношування й обслуговування загально виробничих приміщень і устаткування, амортизація нематеріальних активів загальновиробничого призначення) у сумі, розподіленої на витрати виробництва.

Загальновиробничі витрати підприємства розподіляються на витрати виробництва конкретного виду продукції з використанням бази розподілу, розрахованої на основі фонду оплати праці виробничих робітників.

Нерозподілена сума загальновиробничих витрат включається до собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) у періоді виникнення таких витрат.

При обліку запасів у їхню вартість включає й інші витрати, якщо тільки вони пов'язані із приведенням цих запасів у стан, придатний для використання в належних цілях. Наприклад, витрати на розробку специфічного продукту, призначеного для конкретного покупця, або витрати на доробку продукту під вимоги конкретного споживача й т.п.

Витрати, які не включаються у вартість запасів та відносяться на витрати в періоді їхнього виникнення:

- значно перевищуючі нормативи суми відходів матеріалів та інших матеріальних цінностей;
- витрати на складування запасів, якщо тільки це не передбачено технологічним процесом виробництва продукції;
- адміністративні витрати і видатки на збут;
- витрати по кредитах (відсотки), отриманим для придбання запасів.

Метод оцінки запасів при вибутті

Підприємство при вибутті запасів використовує наступні методи оцінки:

- метод середньозваженої вартості;
- метод ідентифікованої вартості.

При використанні середньозваженого методу, вартість одиниці запасів визначається як середньозважена від вартості аналогічних взаємозамінних запасів на початок періоду і вартості придбання або виробництва цих запасів протягом періоду.

Метод ідентифікованої вартості передбачає списання запасів по реальній вартості кожної одиниці, визначеної відповідно до даного пункту Облікової політики. Даний метод оцінки вибуття запасів застосовується у випадку здійснення операцій з агрегатами, вузлами та деталями маючими паспортні дані.

Підприємство використовує той самий метод оцінки для всіх одиниць запасів, які мають однакове призначення й однакові умови використання.

Балансова вартість запасів

тис. грн.

Найменування статті □ Балансова вартість на 31.12.2014 р. □ Балансова вартість на 30.09.2015 р.

Виробничі запаси □ 2 030 754 □ 2 964 641

Незавершене виробництво □ 4 742 064 □ 6 314 525

Готова продукція □ 439 854 □ 532 636

Товари □ 12 226 □ 13 391

Усього: □ 7 224 898 □ 9 825 193

Дебіторська заборгованість.

Дебіторська заборгованість - це договірні вимоги, пред'явлені покупцям і іншим особам на одержання коштів, товарів або послуг. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (одержання очікується протягом поточного року або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, що не може бути класифікована як поточна).

Дебіторська заборгованість класифікується як торговельна дебіторська заборгованість (що виникає за реалізовані в ході здійснення звичайної господарської діяльності товари й послуги) і неторгова (інша) дебіторська заборгованість. □

Первісне визнання дебіторської заборгованості здійснюється по справедливій вартості переданих активів.

У фінансовій звітності короткострокова дебіторська заборгованість оцінюється і відображається по чистій вартості реалізації. Чиста вартість реалізації дебіторської заборгованості оцінюється з урахуванням наданих знижок, повернень товарів і безнадійної заборгованості.

Для відображення сумнівної дебіторської заборгованості на підприємстві

створюється резерв сумнівних боргів. Резерв сумнівних боргів нараховується виходячи із платоспроможності окремих дебіторів. Критеріями віднесення дебіторської заборгованості до сумнівної:

- □ строк позовної давності по заборгованості минає раніше, ніж через 12 місяців зі звітної дати;
- □ підприємство - боржник відсутній за адресою, зазначеному в документах;
- □ підприємство-боржник оголошений банкрутом.

Дебіторська заборгованість боржника, виключеного з ЄДРПОУ, визнається безнадійною і підлягає списанню.

Склад дебіторської заборгованості підприємства

тис. грн.

Найменування статті □ На 31.12.2014 р. □ На 30.09.2015 р.

Довгострокова дебіторська заборгованість □ 8 986 □ 6 646

Векселі одержані □ 444 □ -

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги □ 892 983 □ 1 675 993

Дебіторська заборгованість за розрахунками: □ □

- за виданими авансами □ 1 123 141 □ 917 098

- з бюджетом □ 300 395 □ 412 887

- з нарахованих доходів □ □

Інша поточна дебіторська заборгованість □ 106 129 □ 130 123

Усього: □ 2 432 078 □ 3 142 747

Кошти і їхні еквіваленти

Кошти підприємства включають кошти в банках, готівка в касах, грошові документи та еквіваленти коштів, не обмежені у використанні.

Іноземна валюта

Фінансова звітність підприємства складається в національній валюті України (гривні).

Господарські операції, проведені в іноземній валюті при первісному визнанні відображаються у функціональній валюті за курсом Національного Банку України (НБУ) на дату здійснення операції.

Курсові різниці, що виникають при перерахунку валюти відображаються підсумком у звіті про фінансові результати того періоду, у якому вони виникли.

Інвестиції

З метою складання фінансової звітності інвестиції класифікуються по категоріям:

- □ призначені для торгівлі;
- □ утримувані до погашення;
- □ інвестиції в асоційовані підприємства;
- □ інвестиції в дочірні підприємства.

Інвестиції, що не мають фіксованого строку погашення враховуються за собівартістю.

Інвестиції в асоційовані підприємства (інвестор має істотний вплив, але не здійснює контроль (від 20 до 50 % голосів) ураховуються по методу участі в капіталі. Результати, активи й зобов'язання асоційованих підприємств включаються у фінансову звітність відповідно до пайової участі. Балансова вартість таких інвестицій зменшується у випадку визнання зменшення корисності під час оцінки окремих інвестицій.

Склад довгострокових та поточних зобов'язань і забезпечень підприємства

тис. грн.

Найменування статті □ На 31.12.14 р. □ На 30.09.2015 р.

Довгострокові зобов'язання і забезпечення: □ □

Відстрочені податкові зобов'язання □ 33 386 □ 33 144

Пенсійні зобов'язання □ 171 290 □ 169 909

Довгострокові кредити банків □ 23 148 □ 20 547

Інші довгострокові зобов'язання □ 29 168 □ 27 840

Довгострокові забезпечення □ 71 733 □ 71 697

Цільове фінансування □ 1 500 909 □ 1 417 525

Усього: □ 1 829 634 □ 1 740 662

□ □

Поточні зобов'язання і забезпечення: □ □

Короткострокові кредити банків □ 494 668 □ 543 533

Векселі видані □ 367 □ 228

Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями □ 86 950 □ 51 910

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги □ 594 145 □ 610 253

Поточні зобов'язання за розрахунками: □ □

з бюджетом □ 15 517 □ 25 901

зі страхування □ 38 858 □ 37 853

з оплати праці □ 78 132 □ 83 513

з одержаних авансів □ 2 578 189 □ 2 342 172

з учасниками □49 768 □29 758
Поточні забезпечення □33 223 □940 459
Доходи майбутніх періодів □1 326 □1 119
Інші поточні зобов'язання □15 969 □24 380
Усього: □3 987 112 □4 691 079

Визнання доходів і витрат

Доходи підприємства визнаються на основі принципу нарахування, коли існує впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигід, а сума доходу може бути вірогідно визначена.

Дохід від реалізації продукції визнається, тоді, коли фактично здійснений перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами (товар відвантажений і право власності передане)

Особливих умов визнання доходу від реалізації готової продукції відповідно до політики підприємства не передбачено.

При наданні підприємством послуг і виконанню робіт, обумовлених контрактом, протягом погодженого часу, дохід визнається в тому звітному періоді, у якому надані послуги, і розраховуються на основі загальної вартості контракту або виконаного етапу. Документальним підтвердженням прийняття Замовником результатів виконаних підприємством робіт і наданих послуг є підписаний обома сторонами акт.

Процентний дохід визнається в тому періоді, до якого він відноситься виходячи із принципу нарахування.

Дохід від дивідендів визнається, коли виникає право акціонерів на одержання платежу.

Витрати з податку на прибуток

Витрати з податку на прибуток, відображені у звіті про фінансові результати, складаються із сум поточного та відстроченого податку на прибуток.

Поточний податок на прибуток визначається виходячи з оподатковуваного прибутку за звітний період, розрахованого за правилами податкового законодавства України.

Відстрочений податок визнається в сумі, що, як очікується, буде сплачена або відшкодована у зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів і зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, і відповідними податковими базами активів і зобов'язань. Відстрочені податки на прибуток розраховуються по тимчасовим різницям з використанням балансового методу обліку зобов'язань.

Відстрочені податкові активи й зобов'язання розраховуються по податкових ставках, які, як очікується, будуть застосовні в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені на основі податкових ставок, що діяли на звітну дату, або про введення яких у дію в найближчому майбутньому було достеменно відомо за станом на звітну дату.

Відстрочені податкові активи відображаються тільки в тому випадку, якщо існує ймовірність того, що наявність майбутнього оподатковуваного прибутку дозволить реалізувати відстрочені податкові активи або якщо зможуть бути зараховані проти існуючих відстрочених податкових зобов'язань.

Власний капітал

Статутний капітал, містить у собі вартість майна, отриманого підприємством у результаті приватизації.

Підприємство нараховує дивіденди акціонерам, і визнає їх як зобов'язання на звітну дату тільки в тому випадку, якщо вони були оголошені до звітної дати включно.

Порядок розподілу накопиченого прибутку встановлюється Зборами акціонерів.